

**Resolução****RESOLUÇÃO CIM GUANDU Nº009/2025****DISPÕE SOBRE PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL PARA O EXERCÍCIO DE 2025 DO CIM GUANDU.**

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário Guandu (CIM GUANDU), Consórcio Público, com personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 02.270.946/0001-01, Senhor Lastênio Luiz Cardoso, Prefeito Municipal de Baixo Guandu, no uso de suas atribuições legais, contratuais e estatutárias, em cumprimento às disposições com poderes que lhe confere a Cláusula Décima Segunda, § 1º, inciso VI do Contrato de Consórcio Público, bem como, as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e do Decreto Federal Nº10.947/2022 formaliza o **PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DE 2025**, nos seguintes termos.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** A elaboração do Plano de Contratações Anual para o ano de 2025 tem por objetivo planejar as aquisições do CIM GUANDU de acordo a Lei Federal nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e o Decreto Federal Nº 10.947/2022.

**Art. 2º** Este documento também visa fortalecer a governança e a gestão da aplicação dos recursos públicos, atendendo ao PRINCÍPIO DA TRANSPARÊNCIA e possibilitando o melhor conhecimento das necessidades anuais para desenvolver as contratações de forma racional e melhorar a prestação de contas, permitindo a mitigação dos riscos relativos aos processos de compras e contribuir para o escalonamento dos objetos em níveis de prioridade.

**Art. 3º** Nesse sentido e com objetivo de sempre melhorar e adequar as demandas às capacidades operacionais das áreas envolvidas nos procedimentos de compras, o planejamento de todas as aquisições e contratações será uma constante construção na qual as unidades organizacionais envolvidas irão aprimorar, a cada ciclo, suas capacidades de anteciparem as soluções das demandas, inserindo-as no fluxo do processo de licitação de forma tempestiva.

**Art. 4º** O Plano de Contratações Anual contribui para a racionalização da gestão do processo de licitação de bens, serviços, obras e outras soluções que se pretende contratar no ano de 2025, visando garantir o fortalecimento das ações de planejamento da fase interna da licitação.

**Art. 5º** Os itens que compõem as futuras aquisições, sem prejuízo dos necessários acréscimos, constam na tabela em anexo, os quais contemplam licitações e contratações diretas e somam o valor estimado de R\$1.838.463,04 (um milhão, oitocentos e trinta e oito mil, quatrocentos e sessenta e três reais e quatro centavos), conforme tabela demonstrativa em anexo.

**Art. 5º** - Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.  
Afonso Claudio - ES, 08 de maio de 2025.

\_\_\_\_\_  
LASTÊNIO LUIZ CARDOSO  
Presidente do CIM GUANDU

**APRESENTAÇÃO**

O Plano de Contratação Anual (PCA) trata-se de uma importante inovação trazida pela Nova Lei de Licitações (Lei Federal Nº14.133/2021). O PCA deve ser elaborado pelos órgãos responsáveis pelo planejamento de cada órgão ligado à Administração Pública, visando racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantindo o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiando a elaboração das respectivas peças orçamentárias.

O referido Plano de Contratações Anual deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo órgão na realização de licitações e na execução dos contratos. A elaboração do Plano tem caráter obrigatório e altamente recomendável, pelo seu potencial de contribuir para reduzir desperdícios e falhas, aprimorar a gestão de aquisições e contratos, conferindo maior realismo à elaboração dos orçamentos. Assim sendo, este Plano de Contratação Anual materializa-se como o fruto de uma gestão comprometida com resultados e com a transparência dos gastos públicos.

É um documento que consolida todas as contratações que o CIM GUANDU pretende realizar no exercício financeiro de 2025. Com vistas ao planejamento dos gastos consorciados, que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações e aquisições, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos, sua construção vincula as despesas previstas neste PCA com as disponibilidades orçamentárias do CIM GUANDU.

## **I - OBJETIVOS**

São objetivos do PCA:

- a) Racionalizar as contratações, por meio da promoção de contratações centralizadas e compartilhadas, a fim de obter economia de escala, padronização e redução de custos processuais;
- b) Garantir o alinhamento com o Planejamento Estratégico, o Plano Diretor de Logística sustentável e outros instrumentos de governança existentes;
- c) Subsidiar a elaboração das leis orçamentárias dos municípios consorciados;
- d) Evitar o fracionamento de despesas;
- e) Sinalizar intenções ao mercado, potencializando o diálogo pertinente, com consequente ganho em competitividade.

## **II - METODOLOGIA UTILIZADA**

Para a construção do referido Plano utilizou-se como metodologia o valor da despesa realizada por Unidade Orçamentária e por Elemento de Despesa, desde o exercício financeiro de 2024. Utilizando-se por base a relação de Empenhos emitidos no exercício de 2024, classificando-os conforme os Elementos de Despesa, apartando as situações atípicas ocorridas no período e projetando novas aquisições e contratações para o exercício financeiro de 2025.

Em seguida, foi realizado extenso levantamento das necessidades do CIM GUANDU, mediante análise dos objetos das contratações e aquisições pretéritas, exame das necessidades atuais não atendidas e necessidades apontadas para o exercício financeiro de 2025.

A partir desse levantamento, classificou-se as compras e contratações dele resultantes, levando-se em consideração a descrição do objeto, a justificativa da contratação, a quantidade, o valor estimado, a data da conclusão, a periodicidade (baixa, média ou alta), a vinculação ou dependência com outro objeto de contratação e, por fim, a área requisitante e identificação do responsável, conforme previsões do Decreto Federal Nº10.947/2022.

## **III. DESPESA ORÇAMENTÁRIA**

No Anexo I do PCA, são elencadas as classificações das despesas segundo os valores realizados em 2024 (resguardas as seguintes projeções e acréscimos para ao exercício financeiro de 2025), com as seguintes ações: descrição do objeto, a justificativa da contratação, a quantidade, o valor estimado, a data da conclusão, a periodicidade (baixa, média ou alta), a vinculação ou dependência com outro objeto de contratação e, por fim, a área requisitante e identificação do responsável.

## **IV - EXECUÇÃO**

A execução do presente PCA levará em consideração, em primeiro lugar, a disponibilidade financeira ao longo do exercício de 2025. Serão priorizados os serviços essenciais para o funcionamento do CIM GUANDU, sobretudo aqueles cujo início da prestação é fundamental já a partir de janeiro como serviço de fornecimento de água tratada e coleta de esgoto, energia elétrica, telefonia e internet. Em segundo lugar, considerando que o presente PCA foi elaborado após a publicação da Resolução Orçamentária de 2025, a alta gestão do CIM GUANDU planejará, no decorrer no ano de 2025, todos os ajustes orçamentários necessários à realização deste PCA, isto, quando não for possível adaptar o PCA ao orçamento.

## **V. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

O Plano de Contratação Anual (PCA), a ser implantado pelo CIM GUANDU, corresponde a lista de bens e serviços que a organização pública almeja adquirir ou contratar durante um exercício financeiro.

A CONSTITUIÇÃO FEDERAL, em seu art. 37, inciso XXI, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública. A LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 - art. 12, inciso VII, trouxe que, a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente da Administração Pública poderão, na forma de regulamento, elaborar o PCA, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantindo o alinhamento com o seu Planejamento Estratégico e subsidiando a elaboração das respectivas peças orçamentárias.

O DECRETO FEDERAL Nº 10.947, DE 25 DE JANEIRO DE 2022, regulamenta o inciso VII do caput do art. 12 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e vem dispor sobre o Plano de Contratações Anual e instituir o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional.

## **VI. PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2025 (ANEXO I)**

A primeira etapa da elaboração do Plano de Contratação Anual (PCA) iniciou-se com os estudos da Lei Federal Nº14.133/2021 e com o Decreto Federal Nº10.947/2022, de modo a compreender a forma de implementação do Plano para a Administração Pública, para as empresas fornecedoras de bens e serviços e para a sociedade em geral, de modo que tenha exercitado a possibilidade do controle social sobre as compras públicas. Assim,

três perspectivas foram consideradas:

- quanto ao aprendizado e crescimento da equipe com o aperfeiçoamento das competências gerenciais e técnicas para as compras e contratações.
- sob os aspectos dos recursos públicos, aprimorando a gestão e a execução dos gastos públicos.
- sob a perspectiva de resultados com a otimização da disponibilidade e do desempenho dos objetos a serem adquiridos.

A segunda etapa consistiu no levantamento das necessidades junto à Gerência de Administração e Planejamento. Levantou-se as necessidades, relacionando sua proposta de compras e contratações, identificando àquelas de natureza continuada e as que serão renovadas para no exercício seguinte, alinhado seu planejamento às diretrizes definidas neste PCA.

A terceira etapa consistiu na consolidação e tratamento das necessidades levantadas, resultando na tabela demonstrativa. Em seguida, o documento foi avaliado quanto à conveniência e oportunidade para tomada de decisão pelo Presidente do CIM GUANDU. O presente documento foi elaborado sob a coordenação da Gerência de Administração e Planejamento, com o apoio da Secretaria Executiva, da Gerência de Meio Ambiente e da Assessoria Jurídica do CIM GUANDU, viabilizando a realização de compras e procedimentos de licitações, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas. Para os anos seguintes pretende-se adotar sistema informatizado que viabilizará eficiência e rapidez na consolidação do Plano de Contratação Anual.

## VII. DO MONITORAMENTO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O monitoramento do Plano será realizado a cada três meses pela Secretaria Executiva do CIM GUANDU, por meio do acompanhamento da execução do PCA, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar tempestivamente contingências que possam comprometer o cumprimento do plano.

## VIII. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano consolida informações sobre os itens (bens, serviços, soluções de tecnologia da informação e comunicações) no âmbito do CIM GUANDU.

O mesmo poderá ser acessado por meio da rede mundial de computadores, a internet, no endereço eletrônico: [www.cimguandu.es.gov.br](http://www.cimguandu.es.gov.br) em banner específico, com acesso público a toda a sociedade.

Afonso Cláudio/ES, 08 de maio de 2025.

\_\_\_\_\_  
LASTÊNIO LUIZ CARDOSO  
Presidente do CIM GUANDU

ANEXO I - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - TABELA DEMONSTRATIVA							
Descrição do Objeto	Justificativa da contratação	QNT	Valor estimado	Data conclusão	Prioridade (baixa, média ou alta)	Vinculação ou dependência com outro objeto	Área requisitante e identificação do responsável
Licença de Sistemas de Gestão pública	Operação eletrônica das informações públicas do CIM GUANDU	09	R\$54.000,00	11/04/2025	Alta	Sim. Internet	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Prestação de serviços de telecomunicações (Internet)	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	300 MG	R\$1.200,00	26/01/2025	Alta	Sim. Sistemas Gestão Pública.	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Serviços de suporte técnico em tecnologia da informação e informática, operações continuadas de sistemas estruturantes de tecnologia da informação, licenças dos softwares Canva PRO Equipes e Adobe Acrobat PRO e Certificados Digitais.	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$20.000,00	20/05/2025	Alta	Sim. Sistemas de Gestão Pública e INTERNET	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.

Combustíveis (gasolina comum, diesel S-10) e Arla (Agente Redutor Líquido Automotivo) 32	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$21.404,00	06/02/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Lavagem de Veículos	Limpeza dos veículos para realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$6.400,00	06/02/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Material de Consumo (copa/cozinha) e Material de limpeza.	Apoio ao funcionamento das atividades de rotina do CIM GUANDU	UN	R\$3.962,95	01/04/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Aquisição de materiais de expediente.	Apoio ao funcionamento das atividades de rotina do CIM GUANDU	UN	R\$8.000,00	15/05/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Pó de café	Apoio ao funcionamento das atividades de rotina do CIM GUANDU	KG	R\$ 1.915,00	17/03/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva
Água mineral	Apoio ao funcionamento das atividades de rotina do CIM GUANDU	UN	R\$2.100,00	10/03/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Passagens Aéreas	Locomoção dos empregados públicos em agendas nacionais	UN	R\$24.000,00	12/03/2025	Média	Não	Secretaria Executiva Ana Paula Alves Bissoli
Móveis (armários, mesa, cadeira)	Otimização do espaço físico funcional do CIM GUANDU	UN	R\$21.008,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Aquisição de software com licença de uso temporária.	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$325.550,00	30/06/2025	Alta	Não	Gerência de Meio Ambiente Livia Pires Martins Kaique
Implantação do sistema, Treinamento, suporte técnico, testes de parametrização dos processos.	Operação de todas as atividades técnica do Licenciamento do CIM GUANDU	UN	R\$24.350,00	30/06/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Colete para identificação dos técnicos em nylon, impermeável, secagem rápida, bolsos exteriores para armazenamento de equipamentos digitais.	Realização das atividades técnicas do CIM GUANDU	UN	R\$3.504,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Drone versão mini (peso inferior a 350 g) com modo de Rastreo e transmissão de vídeo em FHD até 20 km	Realização das atividades técnicas do CIM GUANDU	UN	R\$27.998,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
GPS Portátil com Touch Screen GPS/GLONASS/GALILEO com Imagens de Satélite BirdsEye.	Realização das atividades técnicas do CIM GUANDU	UN	R\$17.997,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.

Desktop especificações mínimas: Processador: 16 núcleos, 30 MB, 2.10 GHz to 5.10 GHz, 65W; Sistema operacional: Windows 11 Pro, Português.	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$97.590,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Monitor: 27 polegadas com tecnologia ComfortView Plus (redução de luz azul).	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$13.189,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Nobreak Pro 1500va, 8 tomadas, bivolt	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$10.500,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Caixa de som para desktop, mínimo 15 W	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$796,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Smart TV QLED, resolução 4K; tamanho: 75 Polegadas; WiFi; Bluetooth; Controle Remoto; Design Slim.	Operação de todas as atividades técnicas e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$7.399,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Tablete de no mínimo 10,9 polegadas; Processamento: 2. Ghz; Armazenamento interno de 128GB; Memória interna: 6 GB RAM.	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$14.997,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Smartphone, processador: 2x 3.46 GHz + 4x 2.02 GHz; memória interna GB RAM	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$35.997,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Impressora: Tecnologia de Impressão: Laser Eletrofotográfico; Tela LCD (Tipo/tamanho): Touchscreen Colorido de 3,7	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$17.398,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Projetor multimídia, sistema de projeção: Tecnologia 3LCD de 3 chips; Modo de projeção: Frontal / traseiro / teto	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$11.998,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Tela De Projeção Tripé 2,40m X 1,80m 120 Polegadas 4:3 - Gttm120v	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$2.798,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Veículo Utilitário - Motor/ Combustível: Motor Flex, admitido 8V a 16V	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$95.000,00	30/06/2025	Média	Sim	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Veículo tipo caminhonete, modelo e ano atual, cor branca, cabine dupla, manual	Operação de todas as atividades técnica e administrativas do CIM GUANDU	UN	R\$260.000,00	30/06/2025	Média	Sim	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Material Gráfico	Realização de todas as atividades técnicas e administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$5.000,00	10/07/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.

Material de Comunicação Visual	Realização de todas as atividades técnica e administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$17.500,00	05/07/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Assessoria de Comunicação	Realização de todas as atividades técnica e administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$32.280,00	15/07/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Aquisição de tonner	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$5.470,00	01/07/2025	Alta	Sim	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Aluguel de Impressora	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$32.280,00	05/07/2025	Baixa	Sim	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Captação de Recursos	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$36.192,00	01/07/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Manutenção de Ar Condicionado	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$32.280,00	10/07/2025	Média Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Assessoria em Saúde e Segurança do Trabalho	Operação de todas as atividades técnica e administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$9.000,00	30/05/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Seguro dos veículos	Seguro dos veículos para realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$5.000,00	30/05/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Aparelho de Ar Condicionado	Otimização do espaço físico funcional do CIM GUANDU	UN	R\$9.000,00	30/07/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Uniformes	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$90.000,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Manutenção/Revisão de Veículos	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$5.000,00	30/05/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Aluguel da Sede	Manutenção das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$40.000,00	30/07/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Assessoria e Consultoria Contábil	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$ 66.600,00	16/09/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.

Assessoria e Consultoria jurídica	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$107.400,00	22/11/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Serviços Gerais	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$38.000,00	30/07/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Serviços Elétricos	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$7.000,00	30/07/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Máquina Fotográfica	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$4.000,00	10/08/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Reunião de Encerramento das Atividades anuais	Realização de reunião de final de ano de avaliação das metas alcançadas em 2025 e planejamento para atividades a serem desenvolvidas no ano 2026	UN	R\$17.000,00	30/10/2025	Média	Não	Secretaria Executiva Ana Paula Alves Bissoli
Locação de transporte Terrestre de passageiros	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$10.000,00	30/06/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Aquisição de Cooffe breack	Suporte para Realização das atividades e eventos realizados pelo CIM GUANDU	UN	R\$38.000,00	12/05/2025	Média	Não	Secretaria Executiva Ana Paula Alves Bissoli
Serviços de suporte de Comunicação e gestão de redes sociais	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$15.000,00	20/07/2025	Baixa	Não	Secretaria Executiva Ana Paula Alves Bissoli
Contratação de Empresa para prestação de serviço de publicação oficial	Publicação de Licitações e demais atos do CIM GUANDU	UN	R\$5.000,00	15/06/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Comunicação Visual	Elaboração de material de comunicação visual	UN	R\$18.000,00	20/08/2025	baixa	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Serviços de Postagem Correio	Realização das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$1.000,00	28/07/2025	Média	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Manutenção de Ar-condicionado	Manutenção das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$4.200,00	20/08/2025	Média	Sim. Aquisição de ar-condicionado	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.

Serviços de fornecimento de energia elétrica	Manutenção das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$9.600,00	02/01/2025	Alta	Sim. Manutenção da Sede Administrativa	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Serviços de fornecimento de telefonia celular	Manutenção das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$2.100,00	02/01/2025	Alta	Não	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Serviços de Tecnologia da Informação (hospedagem site e e-mails)	Manutenção das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$4.710,24	03/04/2025	Alta	Sim. Internet	Gerência de Administração e Planejamento Lucas Elton da Silva.
Aquisição de Biodigestores	Manutenção das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$35.299,85	09/09/2025	Baixa	Não	Gerência de Meio Ambiente Livia Pires Martins Kaique Ana Paula Alves Bissoli
Aquisição de camisas de proteção UV	Manutenção das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$3.000,00	09/09/2025	Baixa	Não	Gerência de Meio Ambiente Livia Pires Martins Kaique
Aquisição de kits de primeiros socorros e equipamentos de Proteção Individual	Manutenção das atividades técnicas, administrativas e de gestão do CIM GUANDU	UN	R\$2.500,00	02/08/2025	Média	Não	Gerência de Meio Ambiente Livia Pires Martins Kaique

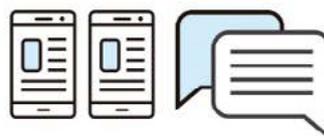
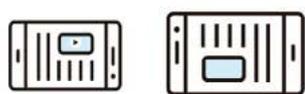
Afonso Cláudio/ES, 08 de maio de 2025.

Responsável pela Elaboração

LUCAS ELTON DA SILVA

**Gerente de Administração e Planejamento do CIM GUANDU**

**Protocolo 1561980**



www.amunes.org.br

