



JOICE DAS NEVES CRISTO

ANALISTA AMBIENTAL I – DESDE JANEIRO DE 2026.

Desenvolvedor de atividades relacionadas à aplicação da legislação ambiental, por meio do licenciamento ambiental nos municípios consorciados. Participação ativa em programas e projetos voltados à conservação dos recursos naturais, entre outras atividades voltadas a gestão ambiental.

SOBRE MIM

Ampla experiência em licenciamento ambiental de atividades de impacto local, natural de Itaguaçu residente atualmente de Venda Nova do Imigrante, atuei em setores públicos e privados acumulando uma bagagem com diversos temas na conservação e recuperação de recursos naturais e gestão ambiental.

CELULAR: (28) 99977-6063

EMAIL: dasnevescristo@gmail.com

CARACTERÍSTICAS PESSOAIS

COMUNICATIVA
PROATIVA
ÉTICO
ORGANIZADA
COMPROMETIDA
RESPONSÁVEL

EDUCAÇÃO

2023

FAVENI - Faculdade de Venda Nova do Imigrante
Engenharia Ambiental;

2025

UNYLEYA
Pós-Graduação em Recuperação Ambiental de
Áreas Degradadas e Contaminadas.

EXPERIÊNCIA

Analista Ambiental Jr.

Ambientalis Consultoria e Serviços Ltda
Junho á Outubro de 2025

Atuação no desenvolvimento e condução de estudos e projetos ambientais de impacto local, acompanhamento e gestão de licenças ambientais de empresas privadas entre outras atividades de gestão ambiental.

Auxiliar Administrativo

Zorzal Engenharia Ltda
Outubro de 2022 a Maio de 2025

Atuação no desenvolvimento e condução de estudos e projetos ambientais de impacto local entre outras atividades de gestão ambiental além de apoio a atividades relacionadas a área civil;

Auxiliar Administrativo

Prefeitura de Conceição do Castelo
Junho de 2018 a Junho de 2022

Atuação no atendimento ao público referente as questões ambientais, gerenciamento organizacional, apoio e acompanhamento de programas, projetos e licenciamento ambiental;

FORMAÇÕES COMPLEMENTARES E QUALIFICAÇÕES

- **AGENTE ADMINISTRATIVO**
Instituição: WR EDUCACIONAL
Ano: 2021
Carga horária: 160 horas
- **INFORMÁTICA BÁSICA**
Instituição: WR EDUCACIONAL
Ano: 2021
Carga horária: 90 horas
- **TERINAMENTO DO SISTEMA DE GESTÃO DE DOCUMENTOS ARQUIVÍSTICOS ELETRÔNICOS (E-DOCS)**
Instituição: Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos do Espírito Santo.
Ano: 2026
Carga horária: 8 horas
- **BÁSICO EM ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**
Instituição: WR EDUCACIONAL
Ano: 2021
Carga horária: 160 horas
- **CURSO BÁSICO SOBRE PILOTAGEM DE DRONE**
Instituição: CREA ES
Ano: 2026
Carga horária: 16 horas
- **SEMINÁRIO SOBRE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AGRICULTURA: DESAFIOS IMPLEMENTAÇÃO E IMPACTOS NA SOCIEDADE**
Instituição: UFES em parceria com Sindicato Rural
Ano: 2026
Carga horária: 1 horas